

(สำเนา)

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง ขยายรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์  
(ทางด้านพลศึกษา)

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประสงค์ขยายรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ (ทางด้านพลศึกษา) จำนวน 1 อัตรา โดยปฏิบัติงานสังกัดโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2551 ฉบับลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2551
- 2) ผู้สมัครที่เคยได้รับการล้างมลทินตามประกาศของทางราชการจะต้องแจ้งรายละเอียดของโทษทางวินัยที่ได้รับและการล้างมลทินตามกฎหมายใดให้คณะฯ ทราบในใบสมัครด้วย มิฉะนั้นจะถือว่า เป็นการปิดบังข้อมูล และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะไม่พิจารณาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

2.1) ตำแหน่งที่รับสมัคร

- วุฒิปริญญาเอก/เทียบเท่า หรือ ปริญญาโท แผน ก สาขาวิชาพลศึกษา หรือ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา ต้องมีวุฒิปริญญาตรีทางด้านพลศึกษา และมีความสามารถในการสอนรายวิชาพลศึกษาและสุขศึกษาไม่น้อยกว่า 4 รายวิชา) จำนวน 1 อัตรา อัตราเลขที่ 3487

2.2) สำหรับผู้ที่ไม่ได้จบปริญญาเอก จะต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ TOEFL ไม่น้อยกว่า 500 หรือมีคะแนนภาษาอังกฤษ IELTS หรือ TOEIC หรือ PSU GET ที่เทียบเท่ากับผลคะแนนภาษาอังกฤษ TOEFL เป็นภาษาสื่อสาร โดยให้ยื่นคะแนนภาษาอังกฤษดังกล่าว ภายในเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และมีหลักเกณฑ์การเทียบผลคะแนนดังนี้

TOEFL (Paper-based)	TOEFL (Computer-based)	TOEFL (Internet-based)	IELTS	TOEIC	PSU-GET (เฉลี่ยทุกทักษะ)
500	173	61	5	600	70%

/2.3. โดยเมื่อผ่าน....

2.3) โดยเมื่อผ่านการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้วผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตำแหน่ง อาจารย์ ต้องมีผลการตรวจสุขภาพและร่างกาย และผลการตรวจทางจิตวิทยาเป็นปกติ โดยให้ยื่นผลการตรวจทางจิตวิทยาภายในเวลา 4 เดือน นับตั้งแต่ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับการตรวจทางจิตวิทยา สามารถตรวจได้ที่โรงพยาบาลของรัฐ และให้ใช้แบบฟอร์มการตรวจทางจิตวิทยาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### 3. อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง ตำแหน่ง อาจารย์

วุฒิปริญญาโท	อัตรา 24,600 บาท
วุฒิปริญญาเอก/เทียบเท่า	อัตรา 30,000 บาท

### 4. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

พนักงานมหาวิทยาลัย พึงจะได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น

1) เงินสมนาคุณ กรณีเข้าร่วมโครงการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เดือนละ 5,000 บาท ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2) ที่พักอาศัย ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (พนักงานสะสม 3-5% มหาวิทยาลัยสะสม 3-5%)

4) กองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- เงินสงเคราะห์ครอบครัวและเงินบำเพ็ญกุศล รายละ 20,000 บาท

5) กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

ก. ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิ์ของข้าราชการ

ข. ค่ารักษาพยาบาล

- ในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคมวงเงินไม่เกิน 10,000 บาท/ปี

โดยครอบคลุมไปถึงบิดา มารดา คู่สมรสและบุตร โดยสะสมได้ไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ หรือ ไม่เกิน 20,000 บาท

- กรณีผู้ป่วยนอกรักษาฉุกเฉินตามคำสั่งแพทย์ได้ทั้งโรงพยาบาลเอกชน และคลินิก ครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท (เฉพาะพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ครอบคลุมถึงบิดา มารดา คู่สมรส และบุตร)

- รักษาผู้ป่วยนอกได้ทั้งโรงพยาบาลเอกชน และคลินิกไม่เกิน 20 ครั้งต่อปี ครั้งละไม่เกิน 800 บาท (เฉพาะพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ครอบคลุมถึงบิดา มารดา คู่สมรส และบุตร)

6) มีระบบสวัสดิการเงินยืมของมหาวิทยาลัย (สามารถดูรายละเอียดได้จาก

[www.personnel.psu.ac.th](http://www.personnel.psu.ac.th))

7) โครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ (สวัสดิการสินเชื่อ 100% โดยได้รับส่วนลดดอกเบี้ย MRR-1%)

/8. โอกาสของบุตร...

- 8) โอกาสของบุตรที่จะมีสิทธิเข้าเรียนในโรงเรียน ม.อ.วิทยานุสรณ์ หรือโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 9) สิทธิในการเข้ารับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ได้รับการเชิดชูเกียรติเช่นเดียวกับข้าราชการอื่น ๆ เป็นต้น

#### 5. สถานที่รับสมัคร

หน่วยกรเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี โทรศัพท์ 0-7333-1301 , 08-6489-2967 โทรสาร 0-7334-8322

6. ระยะเวลาการรับสมัคร รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2561

#### 7. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

- 1) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนาปริญญาบัตร จำนวน 1 ชุด
- 2) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
- 5) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน 1 ชุด
- 6) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 7) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (ใช้ฉบับจริง) จำนวน 1 ชุด
- 8) ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 100 บาท

โดยผู้สมัครควรตรวจสอบเอกสารการสมัครให้มีความครบถ้วน และถูกต้องตามประกาศ ฉบับนี้ และหากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารของผู้สมัครแล้วพบว่าไม่ครบถ้วน และถูกต้องตามประกาศจะถือว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิในการสอบคัดเลือก

#### 8. ขั้นตอนการรับสมัคร

1) ผู้ที่สนใจสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://eduit.pn.psu.ac.th/> (ข่าวรับสมัครงาน) โดยผู้สมัครสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง หรือส่งเอกสารการสมัครมายังหน่วยกรเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เลขที่ 181 หมู่ 6 ถนนเจริญประดิษฐ์ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี 94000

2) คณะศึกษาศาสตร์ จะประกาศรายชื่อและรายละเอียดการสอบคัดเลือกผ่านทาง <http://eduit.pn.psu.ac.th> (ข่าวรับสมัครงาน)

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) วิรินธร อักษรนิตย์  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิรินธร อักษรนิตย์)  
รองคณบดีฝ่ายพัฒนาระบบและบริการวิชาการ รักษาการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

  
(นางจุฬาลักษณ์ ธรรมวิฐาน)  
พนักงานบริหารทั่วไป

จุฬาลักษณ์ ร้าง/พิมพ์/ทาน



เลขที่.....



รูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

### ใบสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำแหน่ง.....สังกัดคณะศึกษาศาสตร์

วุฒิการศึกษาทางด้าน.....

เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท ลักษณะงาน  Full Time  Part Time

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

เลขที่บัตรประชาชน .....  
ชื่อ ..... นามสกุล .....  
เพศ  ชาย  หญิง วัน/เดือน/ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

#### 2. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน ..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... E-mail .....

#### 3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาโท วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาเอก วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

อื่น ๆ วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

4. ประวัติการทำงาน เรียงตามลำดับครั้งสุดท้ายไปหาครั้งแรก

- สถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย .....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน .....ปี ..... ถึงเดือน.....ปี .....  
เงินเดือน .....บาท  
สาเหตุที่ออก.....  
สถานที่ทำงาน.....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน .....ปี ..... ถึงเดือน.....ปี .....  
เงินเดือน .....บาท สาเหตุที่ออก .....  
• สถานที่ทำงาน.....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน .....ปี ..... ถึงเดือน.....ปี .....  
เงินเดือน .....บาท สาเหตุที่ออก .....

5. ภาษา

	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก
	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี
	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้
ภาษาอื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก
	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี
	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้

6. ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ระบุ

.....

ผลงานทางวิชาการ ระบุ

.....

ประสบการณ์พิเศษอื่น ๆ ระบุ

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
...../...../.....

หมายเหตุ กรอกข้อมูลให้ได้รายละเอียดมากที่สุด เพื่อประโยชน์ของท่านเอง และสามารถแนบประวัติและเอกสารอื่น ๆ  
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัวท่านเพิ่มเติมพร้อมกับใบสมัครได้